



ROMÂNIA

JUDEȚUL BIHOR
COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ
GIRIȘU DE CRIȘ, STR. PRIMĂRIEI, NR. 29
TEL. 0259/390.035 FAX. 0259/390.037
E-mail: primaria.girisudecris@cjbihor.ro

Nr. 1448 din 27.02.2026

ANUNȚ

PRIMĂRIA COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ, județul BIHOR, publică anunțul privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice vacante de execuție, pe perioadă nedeterminată, de consilier clasa I, grad profesional debutant, în cadrul Compartimentului Asistență Socială în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și

Data publicării anunțului: 27.02.2026 la sediul și pe pagina de internet a Primăriei comunei Girișu de Criș.

Informații concurs/examen:

Tip concurs/examen: recrutare funcționar public

Condiții de participare la concurs:

1. **Condițiile generale** : - candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465, alin (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
2. **Condițiile specifice** : - candidații trebuie să îndeplinească următoarea condiție:
 - a) - studii universitare absolvite cu diplomă de licență în asistență socială.

Dosarele de înscriere la concurs se depun de către candidați în termen de 10 zile de la data publicării anunțului și vor conține, în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare prin raportare la art. VII din OUG nr. 121/2023;
- b) copia cărții de identitate;
- c) copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;
- d) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului deținut, potrivit prevederilor din prezentul cod, după caz;
- e) copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări sau deținerea unor competențe specifice, după caz;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului, și a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- g) cazierul judiciar;

- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
- i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere. În acest caz, candidatul declarat admis la proba de verificare a eligibilității și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația să completeze dosarul de concurs pe tot parcursul desfășurării etapei de selecție, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică. În situația în care, la înscrierea la concurs, candidatul solicită expres preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Conform dispozițiilor art. VII alin. (15) din OUG nr. 121/2023 coroborate cu cele ale art. 38 alin. (7) din Anexa 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, modelul orientativ al adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor este prevăzut la art. 137 lit. e) din Anexa 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare..

Perioada de depunere a dosarelor: 27.02.2026-09.03.2026 ora 16.00

Perioada selecție dosare concurs: în termen de maximum 5 zile de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Data, ora și locul desfășurării probei scrise: 30.03.2026, ora 12,00 Sediul Primăriei Comunei Girișu de Criș, str. Primăriei nr.29

Interviul se susține în termen de maxim 5 zile de la data susținerii probei scrise, doar pentru candidații care au obținut minim 50 de puncte la proba scrisă.

Perioada de depunere a contestațiilor la probele examenului: în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului probei.

Perioada de soluționare a contestațiilor: în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Afișarea rezultatului final: în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor.

Coordonate de contact pentru înscriere:

Adresa: Comuna Girișu de Criș, str. Primăriei nr.29, jud. Bihor

Telefon: 0259/390.035

E-mail: primaria.girisudecris@cjbihor.ro

Bibliografie și tematică:

- Constituția României, republicată;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
- LEGE nr. 202 din 19 aprilie 2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați*) – Republicată;
- Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale – cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice – Republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului - Republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap Republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social cu modificările și completările ulterioare;
- HOTĂRÂRE Nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal - Anexa nr.3 Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor;
- LEGE Nr. 196/2016 din 31 octombrie 2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare;
- LEGE Nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1154/16.09. 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
Babău Dan Ștefan