



Comuna Girișu de Criș
Primarul Comunei



ROMÂNIA, BIHOR, GIRIȘU DE CRIȘ, NR. 235, COD POSTAL 417270, TEL: 0259390035, FAX: 0259390037,
E-MAIL: primaria.girisudecris@cjbihor.ro, WEB: WWW.GIRISUDECRIS.RO, C.I.F. : 4883966

Departamentul/Serviciu/Birou: Contabilitate, Buget-Finante, Resurse Umane si Achizitii
Publice

Numarul: 718/ 09.02.2018

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea Strategiei Anuale de Achizitii
Publice pe anul 2018
al Comunei Girișu de Criș

Având în vedere prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, conform art. 12 din alin (1) din HG 395/2016, în conformitate cu prevederile art. 11, alin 2 din HG 395/2016, Comuna Girișu de Criș, a realizat Strategia anuală de Achiziții Publice pe anul 2018. Strategia Anuală de Achiziții Publice 2018 cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică de produse, servicii și lucrări



Comuna Girișu de Criș
Primarul Comunei



ROMÂNIA, BIHOR, GIRIȘU DE CRIȘ, NR. 235, COD POSTAL 417270, TEL.: 0259390035, FAX: 0259390037,
E-MAIL: primaria.girisudecris@cjbihor.ro, WEB: WWW.GIRISUDECRIS.RO, C.I.F. : 4883966

Departamentul/Serviciu/Birou: Contabilitate, Buget-Finanțe, Resurse Umane și Achiziții
Publice

planificate a fi lansate și/sau derulate pe parcursul anului bugetar 2018 de către Comuna Girișu de Criș, în calitate de autoritate contractantă.

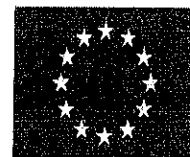
Conform art. 12 alin (1) în cadrul Strategiei Anuale de Achiziții Publice 2018, autoritatea contractantă a elaborat Programul anual al achizițiilor publice 2018 utilizat ca instrument managerial pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziții de produse, servicii și lucrări la nivelul Comunei Girișu de Criș.

Strategia anuală a achizițiilor publice este documentul prin care sunt analizate resursele în vederea gestionării acestora în cel mai eficient mod posibil pe termen scurt, mediu și lung. Inventarierea acestora se face atât pentru prezent, cât și pentru trecut, în vederea învățării din experiențele anterioare, precum și pentru a putea obține prognoze în funcție de diferiți indicatori.

Strategia anuală de achiziție publică, asigură îndeplinirea de către autoritatea contractantă a obiectivului general stabilit prin prisma Strategiei Naționale pentru Achiziții Publice, respectiv îmbunătățirea sistemului de achiziții publice din România, prin transpunerea noilor directive europene în legislația națională.



Comuna Girișu de Criș
Primarul Comunei



ROMÂNIA, BIHOR, GIRIȘU DE CRIȘ, NR. 235, COD POSTAL 417270, TEL: 0259390035, FAX: 0259390037,
E-MAIL: primaria.girisudecris@cjbihor.ro, WEB: WWW.GIRISUDECRIS.RO, C.I.F. : 4883966

Departamentul/Serviciu/Birou: Contabilitate, Buget-Finanțe, Resurse Umane și Achiziții
Publice

Prin prezenta strategie se dorește eficientizarea a modului în care autoritatea contractantă ajung să soluționeze probleme precum:

- gestionarea eficientă a resurselor financiare;
- promovarea autorității la nivel național
- atragerea de investiții în vederea finanțării proiectelor de investiții ce se doresc a fi implementate.

Față de cele de mai sus considerăm oportună aprobarea Strategiei Anuale de Achiziții Publice pe anul 2018 a comunei Girișu de Criș anexată la prezentul raport de specialitate.

ÎNTOCMIT
Consilier Superior Achiziții Publice
Ciuciu Victoria Maria

**STRATEGIA ANUALĂ A ACHIZIȚIILOR PUBLICE
COMUNA GIRISU DE CRIS
JUDETUL BIHOR**

INTRODUCERE

Prezenta strategie este un document care propune acțiuni ce definesc politica comunei Girisu de Cris cu privire la procedurile de achiziții publice în anul 2018. Achizițiile publice reprezintă unul dintre domeniile prioritare ale Guvernului României care contribuie la dezvoltarea infrastructurii economice și sociale, furnizarea de servicii publice, la sporirea încrederii în instituțiile statului.

PRINCIPII GENERALE

Prezenta strategie promovează principiile care vor sta la baza politicilor de reformare a achizițiilor publice.

Nediscriminarea și tratamentul egal reprezintă asigurarea condițiilor de manifestare a concurenței reale, prin stabilirea și aplicarea, în orice etapă a derulării procedurii de atribuire, de reguli, cerințe și criterii identice pentru toți operatorii economici, inclusiv prin protejarea informațiilor confidențiale atunci când este cazul, pentru ca oricare dintre operatori să poată participa la atribuirea contractului și să beneficieze de șanse egale de a deveni contractanți (furnizori de produse, prestatori de servicii sau executanți de lucrări).

Recunoașterea reciprocă constă în acceptarea produselor, serviciilor, lucrărilor oferite în mod licit pe piața Uniunii Europene, a diplomelor, certificatelor, a altor documente, emise de autoritățile competente din alte state, precum și a specificațiilor tehnice, echivalente cu cele solicitate la nivel național.

Transparența înseamnă aducerea la cunoștința publicului a tuturor informațiilor referitoare la atribuirea contractului de furnizare de produse, servicii și lucrări.

Proportionalitatea reprezintă asigurarea corelației între necesitatea beneficiarului, obiectul contractului de achiziție publică și cerințele solicitate a fi îndeplinite. În acest sens, beneficiarul trebuie să se asigure că, în cazul în care sunt stabilite cerințe minime de calificare, acestea nu prezintă relevanță și/sau sunt disproporționate în raport cu natura și complexitatea contractului atribuit.

Eficiența utilizării fondurilor reprezintă atribuirea contractelor de achiziție pe baze competiționale și utilizarea unor criterii de atribuire care să reflecte avantajele de natură economică ale ofertelor în vederea obținerii raportului optim între calitate și preț, inclusiv prin luarea în considerare a obiectivelor sociale, etice și de protecție a mediului.

Asumarea răspunderii este determinarea clară a sarcinilor și atribuțiilor persoanelor responsabile cu achizițiile publice, urmărindu-se asigurarea profesionalismului, imparțialității și independenței deciziilor adoptate pe parcursul derulării acestui proces.

Evitarea conflictului de interese - pe parcursul aplicării procedurilor de atribuire, achizitorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

NOTIUNI

Potrivit dispozițiilor Legii 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr. 395/2016 publicată în MO nr. 423 din 06.06.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din

Legea 98/2016 privind achizițiile publice, Comuna Girisu de Cris a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor cel puțin a următoarelor elemente estimative:

- nevoile identificate la nivel de autoritate contractantă ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate compartimentele din cadrul autorității contractante;
- valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;
- capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziții publice a comunei Girisu de Cris reprezintă totalitatea

- proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de autoritatea contractantă pe parcursul anului bugetar 2018.

Strategia anuală de achiziții publice se realizează, conform art. 11, alin (3) din HG 395/2016, în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante. Întrucât noua legislație în domeniul achizițiilor publice a intrat în vigoare la 26 mai a.c, prezenta Strategie este valabilă începând cu data întocmirii până la 31.12.2018.

Strategia anuală de achiziții publice a comunei Girisu de Cris se poate modifica sau completa ulterior întocmirii, cu aprobarea de către conducătorul autorității contractante. Introducerea modificărilor sau/și a completărilor în prezenta Strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

În cadrul Strategiei anuale de achiziții publice a comunei Girisu de Cris se va elabora Programul anului al achizițiilor publice ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală de dezvoltare, acolo unde este aplicabil.

ETAPELE PROCESULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Atribuirea unui contract de achiziție publică/acord – cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

Comuna Girisu de Cris, în calitate de autoritate contractantă, are obligația de a se documenta și de a parcurge pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

- ◆ etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- ◆ etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului – cadru;
- ◆ etapa post-atribuire contract/acord – cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului – cadru.

Etapa de planificare/pregătire a unui proces de achiziție publică:
se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate de către compartimentele interne;
se încheie cu aprobarea de către reprezentantul legal al autorității contractante a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. (5) din Lege, inițiată de Comuna Girisu de Cris și este obiect de evaluare a Agenției Naționale a Achizițiilor Publice, în condițiile stabilite la art. 23 din HG 395/2016 odată cu documentația de atribuire, referitor la aspectele prevăzute la alin. (3) lit. b) și f).

Prin intermediul Strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu:

- relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;
- justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2) - (5) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
- obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;
- orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

Etapă de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului – cadru:

- începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP;
- se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

Având în vedere dispozițiile legale în domeniul achizițiilor publice, Comuna Girisu de Cris are obligația de a realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări:

- cu resursele profesionale necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractantă;
- prin recurgerea la unități centralizate de achiziție înființate prin hotărâre a Guvernului, în condițiile art. 40 din Lege;
- cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legii.

În vederea realizării achizițiilor publice, autoritatea contractantă are înființat, în condițiile legii, un post de achiziții publice - funcție publică – d-na Ciuciu Victoria Maria.

În aplicarea prevederilor art. 2 alin. (3) din HG 395/2016, autoritatea contractantă, prin compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor publice, are următoarele atribuții principale:

- întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;
- elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, strategia de contractare și programul anual al achizițiilor publice;
- elaborează sau, după caz, coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire și a documentelor-suport, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;
- îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de Lege;
- aplică și finalizează procedurile de atribuire;
- realizează achizițiile directe;
- constituie și păstrează dosarul achiziției publice.

În conformitate cu prevederile art. 2, alin. (4) și (5) din HG 395/2016, celelalte compartimente ale autorității contractante au obligația de a sprijini activitatea compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor, în funcție de specificul și complexitatea obiectului achiziției, în sensul celor mai sus menționate, sprijinirea activității compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor publice se realizează, iară a se limita la acestea, după cum urmează:

- transmiterea referatelor de necesitate care cuprind necesitățile de produse, servicii și lucrări, valoarea estimată a acestora, precum și informațiile de care dispun, potrivit competențelor, necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte/acorduri-cadru;
- transmiterea, dacă este cazul, a specificațiilor tehnice așa cum sunt acestea prevăzute la art. 155 din Legea 98/2016;
- în funcție de natura și complexitatea necesităților identificate în referatele prevăzute la lit. a), transmiterea de informații cu privire la prețul unitar/total actualizat al respectivelor necesități, în urma unei cercetări a pieței sau pe bază istorică;
- informarea cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinație, precum și poziția bugetară a acestora;
- informarea justificată cu privire la eventualele modificări intervenite în execuția contractelor/ acordurilor-cadru, care cuprinde cauza, motivele și oportunitatea modificărilor propuse;
- transmiterea documentului constatator privind modul de îndeplinire a clauzelor contractuale.

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE

Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2018 al Comunei Girisu de Cris se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele interne ale instituției și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor - cadru pe care Comuna Girisu de Cris intenționează să le atribue în decursul anului 2018.

La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2018, Comuna Girisu de Cris a ținut cont de:

- necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări,

- gradul de prioritate a necesităților,
- sursele de finanțare proprii din bugetul instituției aferent anului 2018.

După aprobarea/rectificarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări, Comuna Girisu de Cris va actualiza Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018 al Comunei Girisu de Cris este prevăzut ca anexa la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- ✚ obiectul contractului de achiziție publică/ acordului-cadru;
- ✚ codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- ✚ valoarea estimată a contractului/ acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, tară TVA;
- ✚ sursa de finanțare;
- ✚ procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- ✚ data estimată pentru inițierea procedurii;
- ✚ data estimată pentru atribuirea contractului;
- ✚ modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv on line sau off line.

După definitivarea Programului anual al achizițiilor publice și aprobarea lui de către reprezentantul legal al autorității contractante, Comuna Girisu de Cris prin grija responsabilului achiziții va publica Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2018.

De asemenea, se va proceda semestrial la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018 al Comunei Girisu de Cris, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile - cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile - cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va realiza în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al Comunei Girisu de Cris se va publica pe pagina de internet a instituției.

Având în vedere dispozițiile art. 4 din HG nr. 395/2016 conform căruia „prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și pentru prevenirea/ diminuarea riscurilor în achiziții publice”, Comuna Girisu de Cris va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2018 în vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătură cu prezenta strategie în termen de cel puțin 15 zile de la data intrării lor în vigoare sau în termenul precizat în mod expres în actele normative ce se vor elabora/aproba.

COMISIA DE EVALUARE

Conform noii legislații în domeniul achizițiilor publice ca document de politică internă, Comuna Girisu de Cris prin reprezentantul său are obligația de a desemna, pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru, persoane responsabile pentru evaluarea ofertelor și, după caz, a solicitărilor de participare, care se constituie într-o comisie de evaluare.

Din cadrul comisiei de evaluare pot face parte membri aparținând compartimentelor autorității contractante, iar în cazul în care beneficiarul final al contractului/acordului-cadru este o altă autoritate contractantă, din cadrul respectivei autorități contractante.

În cazul în care evaluarea solicitărilor de participare/ofertelor necesită o expertiză aprofundată în domeniul achizițiilor publice ori de natură tehnică, financiară, juridică și/sau privind aspectele contractuale specifice, Comuna Girisu de Cris poate desemna, pe lângă comisia de evaluare, specialiști externi, numiți experți cooptați, care desfășoară activități independente sau care sunt puși la dispoziție de către furnizorii de servicii auxiliare achiziției.

Nominalizarea persoanelor care constituie comisia de evaluare se poate realiza atât pentru atribuirea fiecărui contract/acord-cadru în parte, cât și pentru atribuirea mai multor contracte/acorduri-cadru, acest din urmă caz aplicându-se când contractele respective sunt de complexitate redusă.

În cazul procedurilor cu mai multe etape, nominalizarea persoanelor care constituie comisia de evaluare se poate realiza atât pentru fiecare etapă în parte, cât și pentru toate etapele.

Autoritatea contractantă va numi o persoană responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire din cadrul compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor.

Președintele comisiei de evaluare poate fi limitat numai la aspectele de organizare și reprezentare, în acest din urmă caz neavând drept de vot.

Persoanele care constituie comisia de evaluare nu trebuie să fie în relații de subordonare ierarhică unele față de altele, în măsura în care structura organizatorică permite acest lucru.

Autoritatea contractantă are dreptul de a înlocui un membru al comisiei de evaluare cu un membru de rezervă, care își va exercita atribuțiile aferente până la finalizarea procedurii de atribuire, numai dacă persoana care urmează să fie înlocuită nu are posibilitatea, din motive obiective, de a-și îndeplini atribuțiile care rezultă din calitatea de membru al comisiei de evaluare.

Atribuțiile comisiei de evaluare:

- deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;
- verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți/candidați;
- realizarea selecției candidaților, dacă este cazul;
- desfășurarea dialogului cu operatorii economici, în cazul aplicării procedurii de dialog competitiv;
- desfășurarea negocierilor cu operatorii economici, în cazul aplicării procedurilor de negociere
- verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini;
- evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților în conformitate cu criteriile de atribuire, dacă este cazul;
- verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, inclusiv verificarea conformității cu propunerile tehnice, verificarea aritmetică, verificarea încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, dacă este cazul, verificarea încadrării acestora în situația prevăzută la art. 210 din Lege;
- elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării solicitărilor de participare și/sau ofertelor;

- stabilirea ofertelor inacceptabile și/sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare din aceste categorii;
- stabilirea ofertelor admisibile;
- aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevăzut în fișa de date a achiziției;
- stabilirea ofertei/ofertelor câștigătoare sau, după caz, formularea propunerii de anulare a procedurii;
- elaborarea proceselor-verbale aferente fiecărei ședințe, a rapoartelor intermediare aferente fiecărei etape în cazul procedurilor cu mai multe etape și a raportului procedurii de atribuire.

EXCEPȚII

Prin excepție de la art. 12, alin. (1) din HG nr. 395/2016 în cazul în care Comuna Girisu de Cris în calitate de beneficiar va implementa în cursul anului 2018 proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, are obligația de a elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice.

Având în vedere dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Comuna Girisu de Cris în calitate de autoritate contractantă va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări aferente proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare se vor respecta principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv:

- ✓ nediscriminarea;
- ✓ tratamentul egal;
- ✓ recunoașterea reciprocă;
- ✓ transparența;
- ✓ proporționalitatea;
- ✓ asumarea răspunderii.

PREVEDERI FINALE ȘI TRANZITORII

Comuna Girisu de Cris, prin d-na Ciuciu Victoria Maria (responsabil achiziții publice) are obligația de a ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări derulate prin proceduri de achiziție publică, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice prin Programul anual al achizițiilor publice.

Având în vedere dispozițiile art. 4 din HG nr. 395/2016, prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și pentru prevenirea/diminuarea riscurilor în achiziții publice”, Comuna Girisu de Cris va proceda la revizuirea prezentei Strategii, în vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătură cu prezenta strategie, în termen de cel 15

zile de la data intrării lor în vigoare, sau în termenul precizat în mod expres în actele normative ce se vor elabora/ aproba.

În derularea procedurilor de achiziții în baza procedurilor de achiziție reglementate prin Legea 98/2016 și HG nr. 395/2016, Comuna Girisu de Cris este responsabilă pentru modul de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru, inclusiv achiziția directă, cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile.

Prezenta Strategie anuală de achiziții publice a Comunei Girisu de Cris se va aproba prin Hotărâre de Consiliu Local.

ELEMENTE ESTIMATIVE ALE STRATEGIEI:

a) nevoile identificate la nivel de autoritate contractantă ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate compartimentele din cadrul autorității contractante;

În baza referatelor de necesitate întocmite de către compartimentele interne ale autorității contractante s-a reliefat Programul Anual al Achizițiilor Publice ca parte componentă a prezentei strategii. Necesitățile identificate de către compartimentele interne prezintă acțiunile pe care administrația locală le va iniția pentru a crea condițiile necesare dezvoltării viitoare a comunei și relevă proiectele și oportunitățile pe care ni le oferă intrarea României în Uniunea Europeană. Ca parte a comunității europene, Comuna Girisu de Cris , are nevoie de o viziune clară pentru a putea orienta eforturile proprii și de o strategie care să sublinieze rolul important ce revine valorificării potențialului de absorbție a fondurilor europene. O asemenea viziune pe care acum suntem în masura să o prezentăm cetățenilor comunei are în vedere principalele direcții de dezvoltare pe care comuna ar trebui să le urmeze, direcții care se regăsesc în investițiile cuprinse în PAP 2018. Aceste direcții sunt aliniate strategiilor de dezvoltare locală, regională și națională, dar și directivelor, valorilor și principiilor europene.

b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;

Valorile estimate ale achizițiilor directe la nivel de necesitate sunt detaliate în lei și euro la nivelul Programului Național al Achizițiilor Publice pentru anul 2018.

c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;

Pentru derularea procedurilor de achiziții publice, autoritatea contractantă va beneficia, pe lângă persoana responsabilă cu achizițiile publice, d-na Ciuciu Vicoria Maria, angajata a comunei Girisu de Cris , de ajutorul unor consultanți specializați în derularea unor activități auxiliare procesului de achiziție publică, în funcție de complexitatea fiecărei proceduri în parte.

d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

Derularea proceselor de achiziții publice conform PAP 2018 va avea loc la sediul autorității contractante din comuna Girisu de Cris și considerăm că nu avem nevoie de alte resurse necesare pentru derularea, finalizarea și implementarea investițiilor pe care dorim să le derulăm pe parcursul anului 2018.

STRATEGIA DE CONTRACTARE DETALIATĂ

0	Denumire produs / serviciu	Compartiment care a identificat nevoia achiziției	Resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice	Val estimată lei (fără tva)	Capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate
1	Dosare	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finanțe resurse umane și achiziții, Asistența socială, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achiziției va avea loc la sediul Primăriei, fără a fi necesare resurse suplimentare care să fie alocate în cadrul procesului de achiziție publică.	2552,00	Responsabil achiziții publice primarie
2	Adezivi-lipici hartie	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finanțe resurse umane și achiziții, Asistența socială, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achiziției va avea loc la sediul Primăriei, fără a fi necesare resurse suplimentare care să fie alocate în cadrul procesului de achiziție publică.	214,72	Responsabil achiziții publice primarie
3	Sfoara	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finanțe resurse umane și achiziții, Asistența socială, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achiziției va avea loc la sediul Primăriei, fără a fi necesare resurse suplimentare care să fie alocate în cadrul procesului de achiziție publică.	81,40	Responsabil achiziții publice primarie

4	Ascultitoare de creioane	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar,Consilier Primar,Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	35,88	Responsabil achizitii publice primarie
5	Corector	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar,Consilier Primar,Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	149,50	Responsabil achizitii publice primarie
6	Capsator	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar,Consilier Primar,Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	485,29	Responsabil achizitii publice primarie
7	Pixuri	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar,Consilier Primar,Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	1971,2	Responsabil achizitii publice primarie
8	Creion mecanic	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar,Consilier Primar,Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	126,31	Responsabil achizitii publice primarie

9	Capse	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	346,80	Responsabil achizitii publice primarie
10	Marker	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	148,17	Responsabil achizitii publice primarie
11	Tavite documente	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	248,40	Responsabil achizitii publice primarie
12	Plicuri	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	541,00	Responsabil achizitii publice primarie
13	Memorie flash	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	584,87	Responsabil achizitii publice primarie

14	Calculatoare birou	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finanțe resurse umane și achiziții, Asistența socială, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achiziției va avea loc la sediul Primăriei, fără a fi necesare resurse suplimentare care să fie alocate în cadrul procesului de achiziție publică.	675,87	Responsabil achiziții publice primărie
15	Compact-discuri (CD-uri)	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finanțe resurse umane și achiziții, Asistența socială, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achiziției va avea loc la sediul Primăriei, fără a fi necesare resurse suplimentare care să fie alocate în cadrul procesului de achiziție publică.	483,60	Responsabil achiziții publice primărie
16	Bibliorafturi	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finanțe resurse umane și achiziții, Asistența socială, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achiziției va avea loc la sediul Primăriei, fără a fi necesare resurse suplimentare care să fie alocate în cadrul procesului de achiziție publică.	1611,50	Responsabil achiziții publice primărie
17	Cutii arhivare	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finanțe resurse umane și achiziții, Asistența socială, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achiziției va avea loc la sediul Primăriei, fără a fi necesare resurse suplimentare care să fie alocate în cadrul procesului de achiziție publică.	340,00	Responsabil achiziții publice primărie
18	Notes adeziv	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finanțe resurse umane și achiziții, Asistența socială, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achiziției va avea loc la sediul Primăriei, fără a fi necesare resurse suplimentare care să fie alocate în cadrul procesului de achiziție publică.	268,00	Responsabil achiziții publice primărie

19	Hartie copiator format A4	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	2561,00	Responsabil achizitii publice primarie
20	Hartie copiator format A3	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	1117,80	Responsabil achizitii publice primarie
21	Registre	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	2499,00	Responsabil achizitii publice primarie
22	Foarfeca	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	54,00	Responsabil achizitii publice primarie
23	Agrafe	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	517,50	Responsabil achizitii publice primarie

24	Tonere	Viceprimar, Biroul contabilitate buget finante resurse umane si achizitii , Asistenta sociala, Agricol, Mediu, Topografie, Secretar, Consilier Primar, Urbanism	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	22213,0	Responsabil achizitii publice primarie
25	Produce de curatat	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	9060,12	Responsabil achizitii publice primarie
26	Motorina	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	70000,00	Responsabil achizitii publice primarie
27	Benzina	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	9000,00	Responsabil achizitii publice primarie
28	Extinctoare portabile	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	900,00	Responsabil achizitii publice primarie
29	Trusa de prim ajutor	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	652,00	Responsabil achizitii publice primarie
30	Ulei lant pentru drujbe	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	500,00	Responsabil achizitii publice primarie

31	Lant de drujba	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	280,00	Responsabil achizitiei publice primarie
32	Ulei de amestec drujba	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	300,00	Responsabil achizitiei publice primarie
33	Filtre aer pt coasa	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	300,00	Responsabil achizitiei publice primarie
34	Autocut	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	1044,00	Responsabil achizitiei publice primarie
35	Tambur de fir	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	339,00	Responsabil achizitiei publice primarie
36	Organe active pe rotor (ciocane)	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	3000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
37	Uleiuri lubrifiante	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	2000,00	Responsabil achizitiei publice primarie

38	Filtre	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	3.600,00	Responsabil achizitii publice primarie
39	Lichid parbriz	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	300,00	Responsabil achizitii publice primarie
40	Asigurare masini	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	30000,00	Responsabil achizitii publice primarie
41	Deplasari	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	15000,00	Responsabil achizitii publice primarie
42	Scaun birou	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	2500,00	Responsabil achizitii publice primarie
43	Mase birouri	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	2500,00	Responsabil achizitii publice primarie
44	Dulapuri pentru dosare	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	10000,00	Responsabil achizitii publice primarie

45	Hard disk	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	500,00	Responsabil achizitii publice primarie
46	Calculatoare	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	25000,00	Responsabil achizitii publice primarie
47	Distomat	Agricol	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	600,00	Responsabil achizitii publice primarie
48	Cisme	Agricol	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	60,00	Responsabil achizitii publice primarie
49	Materiale sanitare	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	3000	Responsabil achizitii publice primarie
50	Yale	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	2000,00	Responsabil achizitii publice primarie
51	Accesorii pentru aspiratoare	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	1000,00	Responsabil achizitii publice primarie

52	Hartete si lopeti	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	1500,00	Responsabil achizitiei publice primarie
53	Servicii Media	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	4000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
54	Carti, brosur si pliante tiparite	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	1000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
57	Pubele si containere	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	10000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
58	Saci si pungi din polietilena pentru deseuri	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	2000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
59	Aparatura de iluminat si lampi electrice	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	3000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
60	Lemn de foc	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	10000,00	Responsabil achizitiei publice primarie

61	Furtunuri de incendiu	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	1500,00	Responsabil achizitii publice primarie
62	Materiale electrice	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	3000,00	Responsabil achizitii publice primarie
63	Achizitionare autoturisme	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	65000,00	Responsabil achizitii publice primarie
64	Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor (include expertii cooptati)	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	15000,00	Responsabil achizitii publice primarie
65	Servicii de consultanta si de reprezentare juridica	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	35000,00	Responsabil achizitii publice primarie
66	Servicii intretinere fotocopiatoare	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	4000,00	Responsabil achizitii publice primarie
67	Servicii Internet	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	2500,00	Responsabil achizitii publice primarie

68	Servicii de telefonie mobila	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	6000,00	Responsabil achizitii publice primarie
69	Servicii de dezinfectie si de dezinsectie	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	2000,00	Responsabil achizitii publice primarie
70	Servicii de reparare si intretinere a echipamentelor de stingere a incendiilor	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	2000,00	Responsabil achizitii publice primarie
71	Lucrari de reparatii generale si de renovare	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	60000,00	Responsabil achizitii publice primarie
72	Servicii de intretinere si reparatie calculatoare	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	10000,00	Responsabil achizitii publice primarie
73	Servicii de asistenta in domeniul lucrarilor publice - asistenta tehnica proiectant	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	10000,00	Responsabil achizitii publice primarie
74	Servicii de topografie	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	40000,00	Responsabil achizitii publice primarie

75	Lucrari de pietruire strazi	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	40000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
76	Material de constructii	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	20000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
77	Servicii de reparare si de intretinere a autovehiculelor si a echipamentelor conexe (pneuri)	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	30000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
78	Organizare evenimente culturale	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	50000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
	Montare/demontare ghirlande luminoase	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	6000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
79	Servicii de intretinere a iluminatului public	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	15000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
80	Servicii generale de consultanta in management	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	130000,00	Responsabil achizitiei publice primarie

81	Instalare de usi, de ferestre si de elemente conexe	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	25000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
82	Refugii statii autobuz	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	200000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
83	Servicii de medicina scolara	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	3000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
84	Servicii de supraveghere a lucrarilor - dirigenție santier	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	20000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
85	Achizitionare de tuburi pt podete	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	20000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
86	Lucrari de intretinere, reabilitare drumuri comunale	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	440000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
87	Infintare si amenajare parc in sat Tarian, Comuna Girisu de Cris	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	200000,00	Responsabil achizitiei publice primarie

88	Mentenananta, supraveghere stradala	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	4000,00	Responsabil achizitii publice primarie
89	Lucrari de reabilitare podete	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	40000,00	Responsabil achizitii publice primarie
90	Studii de fezabilitate	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	30000,00	Responsabil achizitii publice primarie
91	Servicii de formare profesionala si de perfectionare	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	30000,00	Responsabil achizitii publice primarie
92	Prestari servicii instalare sisteme de supraveghere video	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	15000,00	Responsabil achizitii publice primarie
93	Lucrari de asfaltare	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	440000,00	Responsabil achizitii publice primarie
94	Servicii de arhivare	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	6400,00	Responsabil achizitii publice primarie

95	Achiziționare programe soft	Viceprimar	Derularea achiziției va avea loc la sediul Primăriei, fără a fi necesare resurse suplimentare care să fie alocate în cadrul procesului de achiziție publică.	10000,00	Responsabil achiziții publice primărie
96	Impadurirea unei suprafețe de 1.5 ha	Viceprimar	Derularea achiziției va avea loc la sediul Primăriei, fără a fi necesare resurse suplimentare care să fie alocate în cadrul procesului de achiziție publică.	70000,00	Responsabil achiziții publice primărie
97	Amenajare sant in Girisu de Cris si Tarian - continuare la cele existente	Viceprimar	Derularea achiziției va avea loc la sediul Primăriei, fără a fi necesare resurse suplimentare care să fie alocate în cadrul procesului de achiziție publică.	250000,00	Responsabil achiziții publice primărie
98	Amenajare trotuare in Girisu de Cris si Tarian - continuare la cele existente	Viceprimar	Derularea achiziției va avea loc la sediul Primăriei, fără a fi necesare resurse suplimentare care să fie alocate în cadrul procesului de achiziție publică.	250000,00	Responsabil achiziții publice primărie
99	Montare/Extindere camere de supraveghere in Girisu de Cris si Tarian	Viceprimar	Derularea achiziției va avea loc la sediul Primăriei, fără a fi necesare resurse suplimentare care să fie alocate în cadrul procesului de achiziție publică.	40000,00	Responsabil achiziții publice primărie
100	Mobilier	Viceprimar	Derularea achiziției va avea loc la sediul Primăriei, fără a fi necesare resurse suplimentare care să fie alocate în cadrul procesului de achiziție publică.	35000,00	Responsabil achiziții publice primărie
101	Extindere retea electrice existenta 500 m si iluminat public in cartiere noi din Comuna Girisu de Cris	Viceprimar	Derularea achiziției va avea loc la sediul Primăriei, fără a fi necesare resurse suplimentare care să fie alocate în cadrul procesului de achiziție publică.	100000,00	Responsabil achiziții publice primărie

102	Stema si drapel heraldic	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	5000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
103	Extindere retea electrica spre piata de produse de produse agricole si material lemnos din sat. Tarian	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	50000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
104	Foraj apa potabila in Piata Tarian	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	5000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
105	Uniforme de politie	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	20000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
106	Articole si echipamente sportive	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	10000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
107	Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	100000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
108	de Servicii de reparare, inlocuire piese de schimb pt aparate de aer conditionat	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	3500,00	Responsabil achizitiei publice primarie

109	Pachet servicii bancare de plata cu cardul prin terminale POS si SNEP	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	2000,00	Responsabil achizitii publice primarie
110	Jaluzele verticale	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	3000,00	Responsabil achizitii publice primarie
111	Servicii de cadastru	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	20000,00	Responsabil achizitii publice primarie
112	Servicii de reparare si de intretinere a echipamentului de securitate	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	3500,00	Responsabil achizitii publice primarie
113	Service lunar la centrale telefonice, telefoane si retele aferente	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	2200,00	Responsabil achizitii publice primarie
114	Servicii de instalare de echipament video	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	1500,00	Responsabil achizitii publice primarie
115	Servicii hoteliere	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	10000,00	Responsabil achizitii publice primarie

116	Inchiriere de utilaje si de echipament de constructii si de lucrari publice cu operator	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	10000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
117	Genti pentru computere portabile	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	500,00	Responsabil achizitiei publice primarie
118	Montare de balustrade	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	1000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
119	Ustensile de bucatarie	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	10000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
120	Piese pentru utilaje agricole	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	5000,0	Responsabil achizitiei publice primarie
121	Extinctoare portabile	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	1000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
122	Lucrari de indepartare a vegetatiei	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	5000,00	Responsabil achizitiei publice primarie

123	Servicii de pirotehnie	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	3500,00	Responsabil achizitii publice primarie
124	Stampile	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	1500,00	Responsabil achizitii publice primarie
125	Servicii evaluari	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	5000,00	Responsabil achizitii publice primarie
126	Indicatoare rutiere	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	2500,00	Responsabil achizitii publice primarie
127	Servicii de curatenie	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	15000,00	Responsabil achizitii publice primarie
128	Diverse servicii de intretinere si de reparare	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	1500,00	Responsabil achizitii publice primarie
129	Lucrari de renovare	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	50000,00	Responsabil achizitii publice primarie

131	Lucrari de repar si intret centrale term	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	9600,00	Responsabil achizitiei publice primarie
132	Piese pentru utilaj masini de constr	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	3000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
133	Servicii de asistenta si de consultanta informatica	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	5000,00	Responsabil achizitiei publice primarie
134	Servi gazduire pt operarea site-uri Web	Viceprimar	Derularea achizitiei va avea loc la sediul Primariei, fara a fi necesare resurse suplimentare care sa fie alocate in cadrul procesului de achizitie publica.	1200,00	Responsabil achizitiei publice primarie

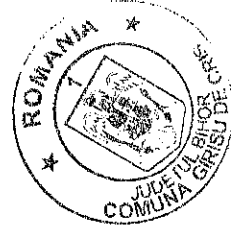
Reprezentant legal

PASCA IOAN

Semnatura

Data

09.02.2018



Întocmit

Responsabil achiziții publice
Ciuciu Victoria-Maria

[Signature]

Vizat
Contabil sef
Dorner Maria

[Signature]

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE
AL UNITĂȚII COMUNA GIRISU DE CRIS
PE ANUL 2018
CENTRALIZAT

Nr. Crt.	Tipul și obiectul contractului i de achiziție publică/ acordului - cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/ acordului-cadru Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului i de achiziție publică/ acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Infintare sala de sport in Sat Girisu de Cris, Comuna Girisu de Cris	45212000-6	731000,00	Buget local	Procedura simplificata	martie	iunie	online	Ciuciu Victoria-Maria
2	Extindere retea de apa potabila si canalizare in Comuna Girisu de Cris	45231300-8	476000,00	Buget local	Procedura simplificata	martie	august	online	Ciuciu Victoria-Maria
3	Infintare Camin de batrani	45210000-2	1840000,00	AFIR	Procedura simplificata	martie	august	online	Ciuciu Victoria-Maria

ANEXĂ PRIVIND ACHIZIȚIILE DIRECTE

Nr. crt.	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată Lei, fără TVA	Procedura aplicată	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare	Persoana responsabilă de procedură	Modalitate de derulare a procedurii de atribuire ONLINE/OFFLINE
1	Dosare	22852000-7	2552,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
2	Adezivi-lipici hartie	24911200-5	214,72	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
3	Sfoara	39541140-9	81,40	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
4	Ascutitoare de creioane	301921133-2	35,88	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
5	Corector	30192160-0	149,50	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
6	Capsator	30197320-5	485,29	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
7	Pixuri	30192121-5	1971,2	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
8	Creion mecanic	39292400-9	126,31	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria	ONLINE

9	Capse	30197110-0	346,80	Buget local	ianuarie	decembrie	Maria	ONLINE
10	Marker	39292400-9	148,17	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
11	Tavite documente	30193200-0	248,40	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
12	Plicuri	30199230-1	541,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
13	Memorie flash	30234600-4	584,87	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
14	Calculator birou	30141200-1	675,87	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
15	Compact-discuri (CD-uri)	30234300-1	483,60	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
16	Bibliorafturi	30197210-1	1611,50	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
17	Cutii arhivare	39132000-6	340,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
18	Notes adeziv	22816100-4	268,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
19	Hartie copiator format A4	30197643-5	2561,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE

20	Hartie copiator format A3	30197643-6	1117,80	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
21	Registre	22810000-1	2499,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
22	Foarfece	39263000-3	54,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
23	Agrafe	39263000-3	517,50	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
24	Tonere	30125110-5	22213,0	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
25	Produse de curatat	39830000-9	9060,12	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
26	Motorina	09134200-9	70000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
27	Benzina	09132100-4	9000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
28	Extinctoare portabile	35111320-4	900,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
29	Trusa de prim ajutor	33141620-2	652,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
30	Ulei lant pentru drujbe	09211820-5	500,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
31	Lant de drujba	44423000-1	280,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE

32	Ulei de amestec drujsba	09211100-2	300,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
33	Filtre aer pt coasa	42913000-9	300,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
34	Autocut	19722000-3	1044,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
35	Tambur de fir	16810000-6	339,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
36	Organe active pe rotor (ciocane)	16600000-1	3000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
37	Uleiuri lubrifiante	09211000-1	2000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
38	Filtre	42913000-9	3.600,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
39	Lichid parbriz	24951311-8	300,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
40	Asigurare masini	66516100-1	30000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
41	Deplasari	63511000-4	15000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
42	Scaun birou	39112000-0	2500,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
43	Mase birouri	39121100-7	2500,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE

44	Dulapuri pentru dosare	39132100-7	10000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
45	Hard disk	30215000-9	500,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
46	Calculatoare	30141200-1	25000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
47	Distomat	38291000-1	600,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
48	Cisme	18830000-6	60,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
49	Materiale sanitare	44411000-4	3000	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
50	Yale	44521130-8	2000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
51	Accesorii pentru aspiratoare	39713431-3	1000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
52	Harlete si lopeti	44511100-6	1500,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
53	Servicii Media	22210000-5	4000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
54	Carti, brosururi si pliante tiparite	22100000-1	1000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
57	Pubele si containere	34928480-6	10000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE

58	Saci si pungi din polietilena pentru deseuri	19640000-4	2000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
59	Aparatura de iluminat si lampi electrice	31500000-1	3000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
60	Lemn de foc	03413000-8	10000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
61	Furtunuri de incendiu	44482100-3	1500,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
62	Materiale electrice	31681000-3	3000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
63	Achizitionare autoturisme	34110000-1	65000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
64	Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor (include expertii cooptati)	79418000-7	15000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
65	Servicii de consultanta si de reprezentare juridica	79110000-8	35000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
66	Servicii intretinere fotocopitoare	50313200-4	4000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
67	Servicii Internet	72400000-4	2500,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
68	Servicii de telefonie mobila	64212000-5	6000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
69	Servicii de dezinfectie si de dezinsectie	90921000-9	2000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE

70	Servicii de reparare si intretinere a echipamentelor de stingere a incendiilor	50413200-5	2000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
71	Lucrari de reparatii generale si de renovare	45453000-7	60000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
72	Servicii de intretinere si reparatie calculatoare	50312000-5	10000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
73	Servicii de asistenta in domeniul lucrarilor publice - asistenta tehnica proiectant	71311100-2	10000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
74	Servicii de topografie	71351810-4	40000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
75	Lucrari de pietruire strazi	45233160-8	40000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
76	Materiale de constructii	44110000-4	20000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
77	Servicii de reparare si de intretinere a autovehiculelor si a echipamentelor conexe (pneuri)	50110000-9	30000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
78	Organizare evenimente culturale	79952100-3	50000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
	Montare/demontare ghirlande luminoase	6000,00	6000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
79	Servicii de intretinere a iluminatului public	50232100-1	15000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE

80	Servicii generale de consultanta in management	79411000-8	130000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
81	Instalare de usi, de ferestre si de elemente conexe	45421100-5	25000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
82	Refugii statii autobuz	44212321-5	200000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
83	Servicii de medicina scolara	85121100-4	3000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
84	Servicii de supraveghere a lucrarilor - dirigenție santier	71520000-9	20000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
85	Achizitionare de tuburi pt podete	44164200-9	20000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
86	Lucrari de intretinere, reabilitare drumuri comunale	45233141-9	440000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
87	Infintare si amenajare parc in sat Tarian, Comuna Girisu de Cris	45000000-7	200000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
88	Mentenanata, supraveghere stradala	35125300-2	4000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
89	Lucrari de reabilitare podete	45221220-0	40000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
90	Studii de fezabilitate	79314000-8	30000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
91	Servicii de formare profesionala si de perfectionare	80570000-0	30000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE

92	Prestari servicii instalare sisteme de supraveghere video	32323500-8	15000,00	Buget local	martie	noiembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
93	Lucrari de asfaltare	45233120-6	440000,00	Buget local	martie	septembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
94	Servicii de arhivare	79995100-6	6400,00	Buget local	martie	noiembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
95	Achizitionare programe soft	48000000-8	10000,00	Buget local	martie	noiembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
96	Impadurirea unei suprafete de 1.5 ha	77231600-4	70000,00	Buget local	ianuarie	noiembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
97	Amenajare sant in Girisu de Cris si Tarian - continuare la cele existente	45112100-6	250000,00	Buget local	februarie	octombrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
98	Amenajare trotuare in Girisu de Cris si Tarian - continuare la cele existente	45233161-5	250000,00	Buget local	februarie	octombrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
99	Montare/Extindere camere de supraveghere in Girisu de Cris si Tarian	32323500-8	40000,00	Buget local	februarie	mai	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
100	Mobilier	39100000-3	35000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
101	Extindere retea electrice existenta 500 m si iluminat public in cartiere noi din Comuna Girisu de Cris	45310000-3	100000,00	Buget local	februarie	noiembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
102	Stema si drapel heraldic	35821000-5	5000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE

103	Extindere retea electrica spre piata de produse de produse agricole si material lemnos din sat. Tarian	45317000-2	50000,00	Buget local	ianuarie	iunie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
104	Foraj apa potabila in Piata Tarian	45255500-4	5000,00	Buget local	ianuarie	iunie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
105	Uniforme de politie	35811200-4	20000,00	Buget local	ianuarie	iunie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
106	Articole si echipamente sportive	37400000-2	10000,00	Buget local	ianuarie	iunie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
107	Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice	71322000-1	100000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
108	de Servicii de reparare, inlocuire piese de schimb pt aparate de aer conditionat	50730000-1	3500,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
109	Pachet servicii bancare de plata cu cardul prin terminale POS si SNEP	66110000-4	2000,00	Buget local	ianuarie	martie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
110	Jaluzele verticale	39515440-1	3000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
111	Servicii de cadastru	71354300-7	20000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
112	Servicii de reparare si de intretinere a echipamentului de securitate	50610000-4	3500,00	Buget local	ianuarie	martie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
113	Service lunar la centrale telefonice, telefoane si retele aferente	50334100-6	2200,00	Buget local	ianuarie	martie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
114	Servicii de instalare de echipament video	51314000-6	1500,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE

115	Servicii hoteliere	55100000-1	10000,00	Buget local	martie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
116	Inchiriere de utilaje si de echipament de constructii si de lucrari publice cu operator	45500000-2	10000,00	Buget local	februarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
117	Genti pentru computere portabile	30237270-2	500,00	Buget local	martie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
118	Montare de balustrade	45341000-9	1000,00	Buget local	martie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
119	Ustensile de bucatarie	39221100-8	10000,00	Buget local	martie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
120	Piese pentru utilaje agricole	16810000-6	5000,0	Buget local	martie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
121	Extinctoare portabile	35111320-4	1000,00	Buget local	februarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
122	Lucrari de indepartare a vegetatiei	45111220-6	5000,00	Buget local	februarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
123	Servicii de pirotehnie	92360000-2	3500,00	Buget local	mai	mai	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
124	Stampile	30192153-8	1500,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
125	Servicii evaluari	79419000-4	5000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
126	Indicatoare rutiere	34992200-9	2500,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE

127	Servicii de curatenie	90910000-9	15000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
128	Diverse servicii de intretinere si de reparare	508000000-3	1500,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
129	Lucrari de renovare	45453100-8	50000,00	Buget local	februarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
131	Lucrari de repar si intret centrale term 45259300-0 -	45259300-0	9600,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
132	Piese pentru utilaj masini de constr	436000000-9	3000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
133	Servicii de asistenta si de consultanta informatica	726000000-6 -	5000,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE
134	Servi gazduire pt operarea site-uri Web	72415000-2	1200,00	Buget local	ianuarie	decembrie	Ciuciu Victoria Maria	ONLINE

Reprezentant legal
PASCA IOAN
Semnatura

Data
09.02.2018

Intocmit
Responsabil achiziții publice
Ciuciu Victoria-Maria

Vizat
Contabil sef
Dorner Maria

